БЕКІТЕМІН
РОӘК ОӘБ Төрағасы,
ALT Университет Басқарма Төрағасы-Ректоры

М.С. Жармағамбетова

2026 жылғы «25» қыркүйек

ҚР ҒЖБМ Республикалық оқу-әдістемелік кеңесінің Оқу-әдістемелік бірлестігінің 2026-2027 оқу жылына арналған Мұхаметжан Тынышбаев атындағы ALT университетінің (ALT Университеті) базасында «Көлік қызметтері», «Инженерия және инженерлік Іс» жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру кадрларын даярлау бағыттары бойынша

ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралардың атауы	Орындау мерзімі	Жауапты	Аяқтау нысаны
1	«Инженерия және инженерлік Іс», «Көлік қызметтері» РОӘК ОӘБ құрамын жаңарту және бекіту	Қыркүйек 2026	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, хатшылары	Бекітілген РОӘК ОӘБ құрамы
2	«Инженерия және инженерлік Іс», «Көлік қызметтері» РОӘК ОӘБ отырыстарын өткізу	Жыл ішінде (жылына кемінде 2 рет)	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, мүшелері, хатшылары	Хаттама
3	РОӘК ОӘБ секцияларының қызметін бақылау	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, хатшылары	Талдамалық анықтама
4	Серіктес жоғары оқу орындары үшін форсайт-сессиялар, семинарлар, диалог алаңдары мен тренингтер өткізу	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, мүшелері, хатшылары	Сертификаттар
5	Инженерия және инженерлік іс» және «Көлік қызметтері» бейіндері бойынша білім беру бағдарламаларын әдістемелік сүйемелдеуді және жоғары оқу орындары арасындағы өзара іс-қимылды ұйымдастыру: - инженерия және көлік саласындағы бакалавриат, магистратура және докторантураға арналған оқу	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, мүшелері, хатшылары	Талдамалық анықтама, әзірлеушілер мен авторлық ұжымдардың базасы

	құралдары мен әдебиеттердің үш тілдегі (орыс, қазақ, ағылшын) қорын жүйелі түрде мониторингілеу; - ортақ әдістемелік басылымдарды дайындау үшін жоғары оқу орындары арасындағы шығармашылық топтар мен авторлық ұжымдарды құру; - бірлескен оқулықтар мен нұсқаулықтарды тікелей әзірлеу, баспаға дайындау және басып шығару.			
6	ҚР ҒЖБМ тапсырмаларын іске асыру, РОӘК ОӘБ қызметіне қатысты есептік және ақпараттық материалдарды, соның ішінде білім беру бағдарламаларын әзірлеу мен жаңарту бойынша өзекті мәліметтерді ұсыну кезінде мерзімдердің қатаң сақталуын қамтамасыз ету.	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, мүшелері, хатшылары	ҚР ҒЖБМ-ға шығыс хат
7	Инновациялық білім беру әдістемелері мен цифрлық технологияларды іс жүзінде қолдануға бағытталған сараптамалық бағалау жүргізу және ұсынымдар әзірлеу.	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, мүшелері, хатшылары	Талдамалық анықтама
8	РОӘК ОӘБ мәселелері бойынша ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігі өткізетін кеңестерге қатысу	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, хатшылары	Іс-шара бағдарламасы
9	ҚР ҒЖБМ РОӘК отырыстарының хаттамалық тапсырмаларын орындау	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, мүшелері, хатшылары	ҚР ҒЖБМ-ға шығыс хат
10	Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру мәселелері бойынша конференцияларға, семинарларға және кеңестерге қатысу	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, мүшелері, хатшылары	Іс-шара бағдарламасы
11	Инженерия және көлік саласындағы білім беру бағдарламаларының мазмұнын жобалау, жаңарту және жетілдіру бойынша сараптамалық-талдау қызметіне қатысу. Ұсынымдарды әзірлеу процесі еңбек нарығының талаптарын, кәсіптік стандарттардың ережелерін, салалық/ұлттық біліктілік шеңберлерін, сондай-ақ «Мамандықтар атласы» жобасының форсайт-зерттеулерінің нәтижелерін кіріктіруге негізделеді.	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, мүшелері, хатшылары	Талдамалық анықтама

12	Емтихан тестілерінің нормативтік сипаттамаларымен (спецификацияларымен) қатар, магистратураға түсушілерге арналған кешенді тестілеу бағдарламасына енгізілетін базалық және бейіндік пәндердің тізбесін уақтылы қайта қарау және бекіту.	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, мүшелері, хатшылары	ҚР ҒЖБМ Ұлттық тестілеу орталығына шығыс хат
13	Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру үшін қолжазбаларға оқулықтарға және оқу құралдарына шолу	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, мүшелері, хатшылары	Сараптамалық қорытындылар
14	Оқулықтар мен оқу құралдарын қарау нәтижелері бойынша олардың ҚР ҒЖБМ ресми грифін алу рәсіміне жіберілуі туралы алқалы шешімдер қабылдау.	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, мүшелері, хатшылары	РОӘК ОӘБ шешімі
15	Өзекті материалдарды ALT Университетінің ресми сайтының құрылымындағы тиісті веб-парақшаға орналастыру арқылы барлық мүдделі тұлғалар үшін РОӘК ОӘБ қызметі туралы мәліметтердің ақпараттық ашықтығы мен қолжетімділігін қамтамасыз ету.	Жыл бойы	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, хатшылары	Университеттің ресми сайтындағы РОӘК ОӘБ беті
16	РОӘК ОӘБ жұмысы туралы жылдық есепті дайындау	Қазан 2027	РОӘК ОӘБ Төраға, төрағаның орынбасары, мүшелері, хатшылары	Жылдық есеп

РОӘК ОӘБ хатшысы: Л.В. Вахитова